



慧远信息
HUI YUAN XIN XI

安徽慧远信息技术有限公司（汇和旗下子公司）



慧远信息
HUI YUAN XIN XI

安徽专业技术人员继续教育在线

<http://www.zjzx.ah.cn/>

用户手册

文件状态：	文件标识：	Hh-hy-zjedu-v1.0-training-manual
<input type="checkbox"/> 草稿	当前版本：	1.0
<input checked="" type="checkbox"/> 正式发布	作 者：	王正
<input type="checkbox"/> 正在修改	完成日期：	2018/03/28

安徽慧远信息技术有限公司（上海汇和旗下子公司）



目录

1、系统要求.....	3
2、安徽专业技术人员继续教育在线学员操作指南.....	3
2.1. 用户注册.....	3
2.2. 培训项目报名.....	5
2.3. 选择所学课程.....	6
2.4. 提交订单，完成缴费.....	7
2.5. 进入我的学习空间，开始课程学习.....	12
2.6. 完成课程作业.....	13
2.7. 在线课程测验.....	14
2.8. 考核合格条件说明.....	14
2.9. 证书、学时证明查看及打印.....	15
3、学习问答.....	17



1、系统要求

兼容性测试 IE:

IE10 以上、Firefox、百度、谷歌

用户操作系统兼容性:

WindowsXP、Windows2000、Win7

2、安徽专业技术人员继续教育在线学员操作指南

本操作指南供参加安徽专业技术人员继续教育在线培训学员使用,浏览器使用 IE10,具体操作步骤可能会随着在线平台的更新升级作适当调整,请及时关注网站的更新信息。

安徽专业技术人员继续教育在线学员**操作流程:**

打开网页: www.zjzx.ah.cn----用户注册——培训项目报名——选择所学课程——提交订单,完成缴费——进入我的学习空间,开始课程学习——完成课程作业——在线课程考核——打印培训证书或学时证明。

2.1. 用户注册

(1) 点击首页顶部(图1)【新用户注册】,进入用户注册页面,已注册用户直接登录即可。



图 1 注册

(2) 用户服务协议，选择我已认真阅读并同意遵守以上用户服务协议（图 2），点击【下一步】。

四、法律适用及管辖

本协议的订立、执行、解释及争议的解决均适用中华人民共和国法律。

因本网站、网络产品或者服务的购买和使用等发生纠纷的，应友好协商解决，协商不成的，交由合肥仲裁委员会仲裁。

再次郑重提示：如果您不接受本协议，请不要点击“同意”按钮；一旦您点击“同意”按钮并完成注册的，即视为您同意并遵守本协议所包含的全部条款。

我已认真阅读并同意遵守以上用户服务协议

下一步

图 2 用户服务协议

(3) 依次输入身份证号、密码等，点击【下一步】，进入上传报名信息照片页面。



图 3 注册信息

(4) 上传报名信息照片后，点击【完成注册】，提示注册成功（图 4）。如果暂不上传照片，可直接点击【跳过此步完成注册】，提示注册成

功。（注：照片请上传证件照照片，此照片会用于最终培训证书的打印。）



图 4 上传个人照片

(5) 注册完成，点击【我要报名】，进入培训广场。

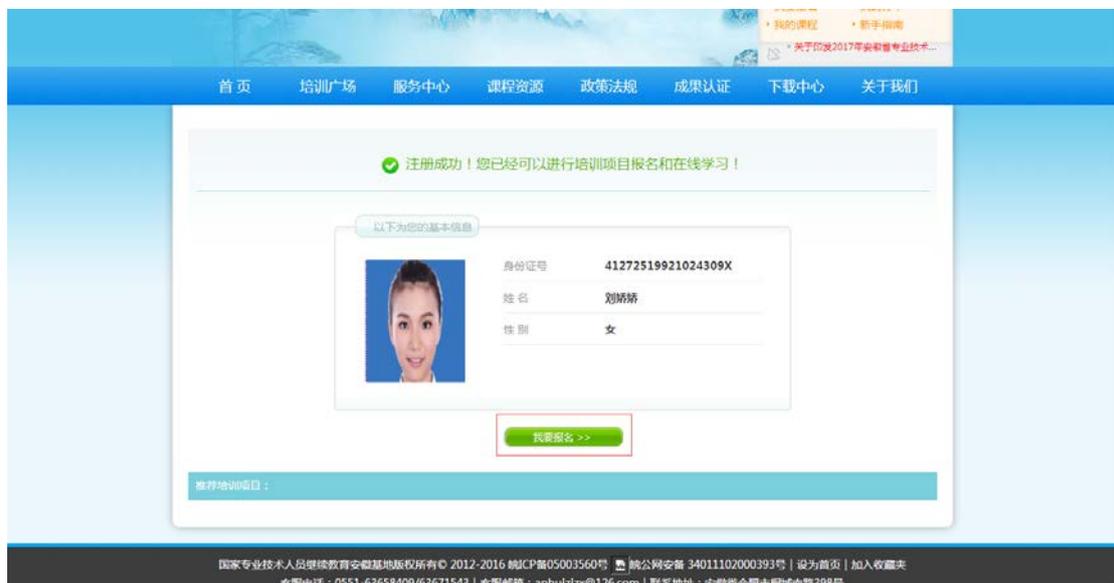


图 5 注册完成

2.2. 培训项目报名

(1) 进入培训广场页面（图 6）。（注：已注册用户可直接登录，

从首页导航栏进入培训广场)



图 6 培训报名

(2) 如选择“六安市公需科目培训|2018 年度”，点击【我要报名】，进入培训报名页面。

(3) 选择自己所属的班级，依次核对并填写个人信息后（带星号的为必填项），点击【提交信息】，进入选择课程页面。

2.3. 选择所学课程

(1) 核对报名培训项目，根据列表中所提供的课程进行自主选择，如图 7 所示。



图 7 选择课程

(2) 选择课程后，点击【提交信息】，进入确定课程页面。

2.4. 提交订单，完成缴费

(1) 对所选课程确认无误后，点击课程确认页面底部右侧的【确认后提交订单】如图 8 按钮，即提交订单成功。



图 8 确认提交订单

(2) 可以选择多种交款方式(网银支付和支付宝支付), 例如进入银联支付界面, 选择一种银行支付方式, 支付所选课程费用, 在我的学习空间->我的发票, 可查看发票开具状态和发票申请(选择支付宝支付, 点击立即支付, 填写发票信息同网银, 扫码支付即可), 如下图 9、图 10 所示。



图 9 选择支付方式



图 10 选择银联支付方式

(3) 阅读《关于发票开具有关问题的公告》填写发票信息, 根据需

安徽专业技术人员继续教育在线平台-培训手册 地址: 安徽省合肥市蒙城北路蓝筹国际 2419 室

要完成信息填写，如图 11 至图 15。



图 11 阅读《关于发票开具有关问题的公告》



图 12 选择发票抬头为个人开具发票

发票提示

电子增值税普票

纸质增值税普票

[帮我选择？](#)

电子发票是税务局认可的有效凭证，其法律效力、基本用途及使用规定同纸质普通发票，发票一旦开出，不作废、不重开。完成支付，稍后即可在学习空间里看到您的电子发票,并可以下载打印报销。

什么是电子发票？

请扫描关注公众号
及时获取开票进度

发票抬头：

将以您的姓名做发票抬头

编辑

一般为单位全称，请与财务核实

纳税人识别号或统一社会信用代码：

选择单位抬头开具发票，点击编辑输入信息，再输入纳税人识别号或统一社会信用代码，点击保存。（若是不确定，在我的发票中申请）

请咨询单位财务准确填写，否则无法报销

发票内容：

保存

暂不确定 (后续在我的发票中申请)

取消

图 13 选择单位抬头的发票开具

我的学习空间

- 我的课表
- > 在学课程
- > 完成课程
- > 我的项目
- > 培训学时统计
- 我的培训班级
- 我的培训证书
- 我的订单
- > 待付款订单
- > 已付款订单
- > 失效订单
- > 已退订单
- > 我的发票

首页 > 我的学习中心 > 定单发票

我的发票

待申请发票

订单号	发票类型	状态	开票信息	获取方式
zj20180403112511336448	纸质普通发票	开具中	详细	
zj20180403111453224597	电子普通发票	已开具	详细	预览下载

我的发票：可以显示发票开具状态和获取状态。
待申请发票：填写信息，点击保存。

首页
1
尾页

图 14 查看发票开具状态和获取方式

订单金额: 105.00元 订单编号: zj20170406103804629 商户名称: 安徽广播电视大学(继续教育在线网) 订单详情

银联卡支付 网银支付 逐笔付

直接付款

1. 输入卡号 → 2. 输入验证码 → 3. 完成支付

信用卡

下一步 新手操作提示

登录付款

用户名: 手机号/邮箱/自定义用户名 快速注册

密码: 请点击安装控件 忘记密码?

登录付款 新手操作提示

支持400多家银行, 点此查看更多

工商银行 农业银行 中国银行 建设银行 交通银行 邮储银行 中信银行 光大银行 华夏银行 民生银行
广发银行 招商银行 兴业银行 浦发银行 平安银行 北京银行 上海银行 宁波银行 citi 花旗银行 东亚银行

支付遇到问题?

1. 如果我没有注册, 如何进行付款?

答: 如果您没有注册账户, 您可以在页面左侧直接输入卡号, 点击“下一步”进行付款。您输入的银行卡信息需通过发卡行验证后才能完成交易, 安全又便捷。

图 15 完成信息填写成功缴费

(4) 成功通过网上支付所选课程全部费用以后, 点击【返回商户】, 付款成功点击【支付成功】予以确认, 然后再点击【现在进入】, 进入我的学习空间。如图 16、图 17 所示。



图 16 支付确认



图 17 进入学习空间

2.5. 进入我的学习空间，开始课程学习

(1) 这里为您提供便捷的个人信息查看、学习、作业、考试、交流等功能。用户可以根据自己的需要选择使用个人学习空间里的所有功能。

(2) 在学习空间中点击【我的课表】—【项目课程】，进入在学课程列表（图 18）。



图 18 在学课程

(3) 在所显示的课程列表中选择一门课程，点击【开始学习】，

便进入具体课程学习界面（图 19）。



图 19 课程学习

(4) 点击每一讲，开始具体学习任务。

(5) 平台为了保证学员学习效率，设置了断点续学功能，每隔 15 分钟会提示是否继续学习，确认后视频才会继续播放。

2.6. 完成课程作业

为强化培训效果，必需课培训还设置了作业与测试环节。当学员学完所选课程，达到作业和测试的条件，便可进入作业与测试界面，进行在线做作业和测试活动。

(1) 具体作业界面如下图 20、图 21 所示。



图 20 作业入口



图 21 作业界面

(2) 进入作业界面后，如果此时作业处于开放状态，学员可以直接单击【做作业】按钮进入作业编辑界面。

(3) 完成所有的作业工作之后，便可以点击【提交】按钮进行作业的提交。

(4) 确认提交后，系统会自动批改试卷，并即时给出成绩，把成绩计入到个人信息中。

2.7. 在线课程测验

(1) 开始测验。

(2) 点击【开始测试】，开始答题。

(3) 完成测试后点击【提交】，会弹出提交确认信息。

(4) 确认提交后，系统会自动批改试卷，并即时给出成绩，把成绩计入到个人信息中。

2.8. 考核合格条件说明

(1) 考核条件包括三个方面：看视频的时长、作业完成情况、

测验成绩。

- (2) 看视频的时长达到 80% 后可以做作业、测验。
- (3) 作业的考核成绩按百分制计算，占总成绩的 50%。
- (4) 测验成绩按百分制计算，占总成绩的 50%。
- (5) 作业成绩与测验成绩合计 60 分（含 60）以上为合格。

例：xx 学员看视频时长达到规定时长后，完成作业 80 分（折合 40 分），测验 60 分（折合 30 分），40 分+30 分=70 分，成绩合格。

2.9. 证书、学时证明查看及打印

学员完成项目学习，且作业、测验成绩达到规定要求，即可进入个人学习空间，点击左边栏的【我的培训证书】项，即可查看和打印个人培训结业证书。如图 22 所示。如需打印学时证明，可在学习空间里的【我的课表】—>【培训学时统计】中查看，打印。如图 23 所示。



图 22 结业证书



图 23 学时证明



3、学习问答

1、在安徽专技在线参加培训发放的是什么证书？证书的作用是什么？

答：是《安徽省专业技术人员继续教育证书》，是由省人社厅统一印制的。继续教育证书是完整、系统记载专业技术人员接受继续教育情况的有效凭证，凡申报晋升、聘任专业技术职务者，须出示继续教育证书，经人事部门审验合格后予以推荐评审资格或聘任职务。

2、平台有哪些课程可以学习？

答：目前，平台共建设了三类课程：公需课、专业课、开放课。学员可以进入【培训广场】查看。

3、在平台上学习的成果能不能获得当地人社部门的认可？

答：国家专业技术人员继续教育（安徽）基地是由国家人社部批准，安徽广播电视大学承办。安徽专业技术人员继续教育在线是国家级专业技术人员继续教育（安徽）基地重点建设的服务我省专业技术人员继续教育的网络培训平台，2018 年中标省人社厅“安徽省专业技术人员继续教育网络培训服务平台”。

4、如何报名学习？

答：具体的注册、报名以及学习流程如下：

（1）进入“安徽专技在线”（www.zjzx.ah.cn），用身份证号码注册、登录（证书上将生成您的身份证号码，请务必用真实的身份证号码注册）；

（2）选择“我要报名”---“培训项目”---选择班级---填写个人相关



信息，并上传个人身份照片，提交信息；

- (3) 选择和确定课程；
- (4) 完成缴费；
- (5) 进入“我的课程”，学习；
- (6) 学习时间达到要求后，完成作业和测试；
- (7) 完成学习，打印证书。

5、报名缴费后，如何学习课程？

答：在首页右上角用户登录栏目输入身份证号、密码登录后，可直接进入【我的学习空间】，或点击【我的课程】进入【我的学习空间】界面，点击“在学项目”栏目的课程名称即进入学习界面。

6、在平台注册之后没有报名，如何重新报名？

答：通过首页【培训广场】进入报名培训项目界面，选择相关项目填写报名信息即可。

7、忘记密码怎么办？

答：可致电客服人员，向其提供个人相关身份证明信息以重置密码。

8、填写发票信息时，单位代码如何查询？

答：在填写发票信息界面中，如发票选择单位抬头，需填写单位统一社会信用代码或纳税人识别号，请咨询单位财务人员。

9、上传照片不成功怎么办？

答：可以更换 IE 浏览器模式，按 F12 选择 IE10 兼容模式。

10、报名成功之后，如何修改个人信息？

答：进入【我的个人空间】，在【个人信息】里更改。



11、已报名缴费后发现身份证号码填错可以更改吗？

答：身份证是本平台独立、唯一、不重复的关键字段，不能随意更改。

12、报名选课时，报错班级如何处理？

答：报错班级并不影响正常的学习流程，可以重新报名选择新的班级。点击进入首页【我的课程】进入【我的学习空间】界面，在此界面左侧点击【我的培训班级】，在此界面的右侧可看到【我要换班】，按提示操作即可。

13、选课之后网上缴费失败如何处理？

答：平台缴费有多种途径：支付宝支付、借记卡快捷支付、网上银行支付、信用卡支付，学员可以通过这四种方式来缴费，如果这四种途径都支付不成功，还可以线下转账。收款单位：安徽广播电视大学；账号：2101 0120 8004 6319；开户行：徽商银行合肥合作化路支行。注意在转账备注中填写：姓名（或者单位名称），专技培训。线下支付完成后，拨打客服电话 0551-63671543/63658409 进行确认，确认无误后开通学习。

14、在平台上学习提供不提供发票？如何领取？

答：提供，学员在报名时可以选择电子普票（建议选择）或纸质普票，电子普票是全自动实时开具，自行下载打印即可。纸质普票周期较长，一般在完成交费一个月左右后出票。可联系专技在线基地直接邮费到本人或者本单位（邮费到付），也可在所报班级的班主任或当地人社部门处咨询领取。

15、缴费成功之后能不能申请退费？

答：因课程资源购买后无法收回，原则上不予退费。报名缴费时



请慎重。

16、学习视频看不了怎么办？

答：可以尝试更换浏览器或调整浏览器模式设置。

17、公需课有没有配套的教材？

答：平台为学员提供了配套辅导资料，学员可以在公需课目录里下载公需课配套电子文本材料。

18、课程成绩如何计算？

答：考核合格条件说明：

(1) 考核条件包括三个方面：看视频的时长、作业完成情况、测验成绩。

(2) 看视频的时长达到 80%后可以做作业、测验。

(3) 作业的考核成绩按百分制计算，占总成绩的 50%。

(4) 测验成绩按百分制计算，占总成绩的 50%。

(5) 作业成绩与测验成绩合计 60 分（含 60）以上为合格。

例：xx 学员看视频时长达到 80%后，完成作业 80 分（折合 40 分），测验 60 分（折合 30 分），40 分+30 分=70 分，成绩合格。

19、在学课程完成多长时间才可以做作业和测试？

答：每门课程都有规定的学习时间，达到规定时间后即可做作业和测试。

20、课程视频学习达到要求时长，为什么看不到作业、测试？

答：(1) 公需课学习需要做作业、测试，专业课学习没有作业、测试；

(2) 公需课视频学习达到时长后，如果看不到作业、测试，有可能是直接进入课程资源栏目购买了课程、没有报公需课班级，可进



入培训广场重新报班。

21、完成测试后，对成绩不满意，能否重新考试？

答：可以，平台测试不限次数，最终成绩取最高分。

22、完成任务之后如何获取证书或证明？

答：学员完成任务之后可以在平台上自行下载打印证书或学时证明。

23、订单失效如何处理？

答：重新报名、选课、下订单缴费即可。

24、学习开放课程能不能获得学时？

答：开放课程是免费供学员学习的课程，无学时记录。

25、公需课、专业课无论学几门是否只有一份证书？学时如何计算？

答：本平台提供的证书是项目证书，即在【培训广场】的项目中，每学习一个项目可获得一个证书，学完一个公需课项目可获得 30 学时的项目证书，学完一个专业课项目可获得 60 学时的项目证书。除项目证书外，还可获得记录学员所获得的详细学时的学时证明。

26、在【课程资源】中直接购买了课程未报班，想报班应该怎么做？

答：进入【培训广场】，选择所要报的项目，点击其右边的“我要报名”，按要求填写个人信息及选择班级，在“购买课程”环节，选择已在【课程资源】中购买过的那门课程，可看到费用为“0”，无需重新交费，提交购买即可。

27、直接在【课程资源】中选择课程，学习后能否获得管理部门



认可的证书?

答：在【课程资源】中选择课程学习，可获得学时证明。只有在【培训广场】报名某一培训项目，并完成全部学习任务，才能获得结业证书。

联系我们

通讯地址：安徽省合肥市九华山路 3 号

电话号码：0551-63658409/63671543

电子邮箱：anhuijzx@126.com

新浪微博：安徽专技在线

微信公众号：安徽电大专技在线

